

Alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio
per le province di Verona, Rovigo e Vicenza
piazza San Fermo 3 - 37121 Verona (VR)
Pec sabap-vr@pec.cultura.gov.it

Data

Oggetto: *Comune* (sigla prov.), loc/fraz., via/piazza, n. civico, ecc. **Intervento** – Committente/Proprietà. Consegna documentazione post-scavo/verifica preventiva + sigla scavo.

Occasione dei lavori: **indicare l'opera per la quale è stata richiesta l'attività di verifica e/o ricerca archeologica*

Direzione scientifica, funzionario/a referente:

Società archeologica o libera/o professionista archeologo/a:

Responsabile dell'intervento archeologico:

tel: e-mail/pec:

Riferimento alla nota prescrittiva della Soprintendenza ABAP: Prot. n. ____ del ____

Si consegna la seguente documentazione relativa all'intervento in oggetto¹:

- ✓ relazione tecnico-scientifica
- ✓ ricevuta RAPTOR
- ✓ schede di unità stratigrafica
- ✓ diagramma di Harris
- ✓ n. ____ stampe fotografiche e relative didascalie
- ✓ n. ____ tavole a colori o BN formato A4, A5, ecc.
- ✓ elenco USS
- ✓ elenco foto digitali
- ✓ elenco fotopiani, ecc.
- ✓ Pen drive o Hard disk contenente relazione, tavole, elenchi ed elaborazioni grafiche, rilievi topografici, dati GIS, ecc.

Lugogo, data
Responsabile della società

(firma ed eventuale timbro) _____

¹ NOTA BENE: si raccomanda di controllare sia la corretta apertura dei file salvati, sia la corrispondenza del contenuto della chiavetta USB o dell'hard disk con lo scavo in oggetto. Eventuali supporti non leggibili o documenti non corrispondenti dovranno essere sostituiti.