

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
E-mail istituzionale
Nazionalità
Luogo e data di nascita

MARIANO CINZIA

cinzia.mariano@cultura.gov.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data (da - a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Luglio 1986 a tutt'oggi

MINISTERO DELLA CULTURA presso la Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza

attuale qualifica rivestita

Dal 16/01/2013 è inquadrata nel profilo professionale di Funzionario per le tecnologie, F2

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1984

Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Ginnasio "Benedetto Croce" di Torre Annunziata (NA).

Principali corsi di formazione

- Corso di specializzazione presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione: "L'Amministrazione come sistema relazionale", con redazione finale di un Projet work dal titolo: "I Beni culturali in 140 caratteri. I social network come strumento di comunicazione istituzionale"; con valutazione finale di 30/30.
- Corso di formazione presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione: "Empowerment dei referenti della formazione del MiBAC", organizzato dalla SNA in collaborazione con la Direzione generale Educazione e Ricerca, per la costituzione di una rete dei formatori del MiBAC;
- Corso di formazione presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione "Comunicazione pubblica e social network".
- Corso di formazione avanzata presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione "Sviluppo e implementazione dei processi comunicativi in ambito pubblico".
- Corso di formazione avanzata presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione "Introduzione alle tecnologie per l'Amministrazione digitale".
- Corso di formazione "SICAR - Sistema informativo per la documentazione georeferenziata in rete di cantieri di restauro", presso la Soprintendenza BSAE di Verona, Rovigo e Vicenza;
- Corso Base Strumenti e metodi dell'ICR nelle attività ordinarie di restauro, manutenzione e conservazione. La storia dell'Istituto e la sua metodologia;
- Corso multimediale di base "La catalogazione tra tutela e valorizzazione. il ruolo dell'ICCD nell'ambito del Ministero della Cultura";
- Giornata informativa 'Educazione al Paesaggio';
- Modulo Lavorare per il patrimonio culturale: profili giuridico amministrativi.
- Giornate formative "Italia Europa. Le nuove sfide per l'educazione al patrimonio

ESPERIENZA PROFESSIONALE

culturale.

- Corso di formazione *“La salvaguardia dei beni culturali dai rischi naturali”* organizzato dalla Regione Veneto Direzione Protezione Civile e Polizia locale. Giornata formativa Convenzioni e programmi UNESCO.

ESPERIENZA E COMPETENZE PROFESSIONALI MATURETE CON RIFERIMENTO ALL'AREA EDUCAZIONE E RICERCA

Dal 27 maggio 2019 ad oggi è Responsabile dell'Area funzionale Educazione e Ricerca della Soprintendenza ABAP di Verona. Nei sei anni e mezzo di svolgimento del suo incarico di RAF ha curato in particolare le seguenti attività:

- Stipula di n. 14 Convenzioni con varie Università per tirocini di formazione e orientamento e avvio di n. 22 stage universitari.
- referente progetto “Cantieri aperti”
- referente SABAP per la procedura di valutazione delle richieste di Patrocinio ministeriale
- collaborazione con il dirigente alla stesura dei piani di formazione 2025 previsti da circolare ministeriale DGOR 101/2025;
- monitoraggio annuale formazione obbligatoria anno 2025;
- Stesura Protocollo di intesa tra Università IUAV e Soprintendenza ABAP Verona per la collaborazione su temi di interesse comune mediante la realizzazione di azioni congiunte, stipulato nell'anno 2025.
- Stesura 1^a Convenzione attuativa dell'accordo quadro del cluster di ricerca di Ateneo MATESCA, stipulato a ottobre 2024 con l'Università IUAV.
- Stesura Protocollo di intesa tra Università IUAV e Soprintendenza ABAP Verona per lo svolgimento di attività legate al cluster di ricerca di Ateneo MATESCA, stipulato a maggio 2021.
- Stesura *Accordo di Studio, ricerca, fruizione e valorizzazione* con la Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona della durata di 19 anni, stipulato a giugno 2022.
- Istruttoria dei procedimenti per la nomina o il rinnovo per l'incarico di Ispettore Onorario del Ministero della Cultura.
- Delega del dirigente per le autorizzazioni ai corsi di formazione del personale della Soprintendenza sul Portale corsi del Ministero.
- Referente per le attività di progetto per la partnership con l'Istituto Salesiano San Zeno di Verona per il corso tecnico del restauro di beni culturali, AA.SS. 2022/2023; 2023/2024; 2024/2025; 2025/2026.
- Referente della struttura di coordinamento per l'attuazione dell'accordo pluriennale tra la Soprintendenza e l'Accademia di Belle Arti di Verona.
- Referente della struttura di coordinamento per l'attuazione dell'accordo biennale tra la Soprintendenza e l'Accademia di Belle Arti di Verona, stipulato nell'anno 2020.
- Incarico di tutor per il personale neo assunto della seconda area.
- stesura dell'Accordo di partenariato pubblico/privato per la Villa dei mosaici di Negar con l'Azienda agricola Benedetti.
- stesura dell'Accordo di partenariato pubblico/privato per la Villa dei mosaici di Negar con la Società agricola Franchini.
- stesura del Protocollo di Intesa con L'Associazione *Angeli del Bello* di Verona per il contrasto al vandalismo grafico sui beni immobili.
- stesura dell'Accordo di sponsorizzazione e partenariato per le attività di scavo, valorizzazione e fruizione dell'area archeologica "Villa romana delle Cortesele".
- Collaborazione alla stesura dell'accordo stipulato con il Comune di Rivoli veronese per attività di divulgazione, educazione e ricerca del patrimonio archeologico.
- Collaborazione alla stesura dell'Accordo triennale stipulato con la Onlus Archeonaute per la gestione e valorizzazione dell'area archeologica di San Cosimo.
- Componente Comitato di redazione della pubblicazione Notiziario di Archeologia del Veneto 2014 – 2019.
- Stesura dell'accordo biennale stipulato con l'Accademia di Belle Arti di Verona

- per la definizione e la regolamentazione delle modalità di condivisione e fruizione degli spazi del Palazzo della Dogana di terra.
- Collaborazione alla stesura dell'Accordo triennale con la Onlus Archeonaute per la gestione e la valorizzazione della Villa di Valdonega e di Corte Sgarzerie.
 - Stesura dell'accordo con Banca Intesa San Paolo e Comune di Vicenza per l'intervento di restauro, lo studio e la valorizzazione del dipinto di Paolo Veronese, Cena di San Gregorio Magno, conservato nella Basilica di Monte Berico.
 - Referente del coordinamento delle attività per l'attuazione dell'Accordo di collaborazione stipulato con Banca Intesa San Paolo e il Comune di Vicenza per l'intervento di restauro, studio e valorizzazione del dipinto di Paolo Veronese.
 - Componente Gruppo di lavoro per la condivisione di spazi con l'Accademia di Belle arti di Verona.
 - Componente Gruppo di lavoro per la nuova organizzazione degli archivi della Soprintendenza.
 - Componente Gruppo di lavoro per la razionalizzazione degli spazi in uso alla Soprintendenza.

Dal 2016 ad oggi è Responsabile dell'UO "Didattica, formazione, promozione" ed è referente per la Soprintendenza del Centro servizi educativi del MiC (SED);

dal 2009 al 2015 nell'ambito di attività e incarichi riconducibili all'Area Educazione e ricerca, ha svolto tra gli altri:

- Referente per il coordinamento dei rapporti tra i firmatari dell'Accordo stipulato in data 03/08/2015 con la Fondazione Giuseppe Roi, per lo studio, la tutela e la valorizzazione dei dipinti della cappella del Rosario della Chiesa di Santa Corona di Vicenza.
- Referente della struttura di coordinamento dell'accordo stipulato in data 23 gennaio 2014 con i Museo civico di Castelvecchio per la realizzazione della mostra: *Paolo Veronese. L'illusione della realtà*;
- Organizzazione, progettazione e allestimento dello stand didattico: Ricomposizione digitale e riproposizione con tecnica "Tatoo wall" del soffitto affrescato del salone di Palazzo Canossa di Verona. XIX Salone dell'arte, del restauro e della conservazione di Ferrara e redazione della relativa scheda di presentazione, pubblicata all'interno del catalogo della manifestazione; Ferrara 28 - 31 marzo 2012.
- Referente della struttura di coordinamento dell'accordo stipulato in data 12 settembre 2011 con il Museo civico di Castelvecchio per la realizzazione della mostra "Il Settecento a Verona. La nobiltà della pittura"
- Partecipazione in qualità di relatore al Convegno organizzato dalla Biblioteca Nazionale Marciana "La Cultura è nel web. Esperienze Venete" Venezia, 28 aprile 2009;

ESPERIENZA E COMPETENZE PROFESSIONALI MATURE NELL'AMBITO DI ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DIVERSE DALL'AREA EDUCAZIONE E RICERCA

Dal 2015 ad oggi è Responsabile dell'Unità Organizzativa "Ufficio del Soprintendente", ha svolto nell'ambito di tale UO le seguenti attività: monitoraggi attività connessi al Piano della Performance dirigenziale; rapporti istituzionali con gli Enti; segreteria del dirigente; stipula convenzioni per la concessione in uso delle sedi della Soprintendenza con attivazione del servizio "Conto terzi"; rapporti con gli organi di stampa e comunicati stampa; cura e gestione dei profili social istituzionali; comunicazione e diffusione iniziative della Soprintendenza; gestione del sito WEB; rapporti con il servizio di prevenzione e protezione.

Nell'anno 2020 durante tutto il periodo di emergenza Covid-19 e nelle successive fasi emergenziali, stanti le assenze a vario titolo del Responsabile dell'Area funzionale I "Organizzazione e funzionamento", ha supportato il Soprintendente nella pianificazione e nel coordinamento delle misure organizzative e funzionali intraprese per il contenimento del contagio da

- coronavirus, al fine di garantire - a seconda dell'evoluzione dello stato epidemico - l'operatività dell'Ufficio, con particolare riguardo a:
- organizzazione del contingente minimo in servizio e individuazione delle attività indifferibili;
 - organizzazione del lavoro agile;
 - mappatura delle attività da svolgersi in modalità agile;
 - predisposizione di ordini di servizio relativi all'organizzazione del lavoro;
 - analisi e individuazione di misure di gestione del rischio, per il rientro in sicurezza dei dipendenti;
 - rapporti con il servizio di prevenzione e protezione (RSPP e Medico competente) per la gestione delle azioni di contrasto e prevenzione;
 - predisposizione del "Protocollo per il rientro in sicurezza dei lavoratori" in linea a quanto previsto dalle disposizioni ministeriali;
 - Monitoraggio delle attività in SW e rendicontazione mensile alla DG ABAP e alla DG OR delle attività svolte in modalità agile.

Nel 2020 è stata incaricata di provvedere agli adempimenti previsti riguardanti la Programmazione Triennale lavori pubblici per il periodo 2020-2022. Elenco annuale dei lavori pubblici per l'anno 2020 e all'inoltro al Segretariato regionale delle proposte degli interventi redatte per ciascun settore di competenza.

Dal 2019 al 2021 è stata Responsabile dell'Unità organizzativa Protocollo.

Dal 2015 al 2017 è stata Responsabile dell'Unità Organizzativa Ufficio Tecnico.

Dal maggio 2014 al maggio 2015 con provvedimento del 8.04.2014 prot. n. 14438 è stata comandata presso la Direzione Generale del Grande Progetto Pompei dove ha svolto le sottoelencate attività; **tale collaborazione, su richiesta del Direttore Generale, è proseguita (in presenza a cadenza mensile) fino a settembre 2016:**

- Monitoraggio dello stato di avanzamento delle procedure di gara concernenti gli interventi tesi alla realizzazione del GPP, contribuendo ove necessario alla soluzione di problematiche di carattere amministrativo e burocratico, in un'ottica di efficientamento dei tempi;
- Aggiornamento e revisione normativa dei progetti di restauro e verifica della completezza della documentazione progettuale da porre a base di gara;
- Adempimenti connessi agli avvisi di preinformazione ex art. 2, c. 1 lett. a del D.lgs 83/2014 convertito in legge 106/2014 per i lavori di restauro previsti dal programma di Progetto;
- Monitoraggio della tempistica relativa alla fase di esecuzione dei contratti stipulati all'esito delle suddette procedure di gara, segnalando al Direttore Generale i ritardi emergenti nell'avanzamento dei lavori o nell'esecuzione delle forniture, nonché ogni altro elemento necessario e utile al fine di evitare pregiudizio per la realizzazione del GPP;
- Referente "Sistema Gestione Progetti" (SGP), strumento di supporto del Ministero dello Sviluppo economico per l'attuazione dei programmi, la gestione degli interventi e, più in generale, per l'espletamento delle procedure di monitoraggio;
- Incarico gruppo di progettazione restauro legni di Moregine;
- Collaborazione a vario titolo con i RUP degli interventi previsti dal Programma di Progetto.

Dal 2013 fino ad aprile 2014

- Responsabile del servizio Affari generali, assolvendo con particolare riguardo le attività di Ufficio per la stampa e la comunicazione istituzionale, servizio valorizzazione, stipula convenzioni per la concessione in uso delle sedi della Soprintendenza con attivazione del servizio "Conto terzi", segreteria del dirigente, servizio informatico e gestione del sito web della Soprintendenza.
- Referente per il coordinamento dei rapporti tra i firmatari del *Protocollo d'intesa* stipulato in data 28/07/2015 con la Fondazione Cariverona, teso ad assicurare migliori condizioni di utilizzazione e di fruizione pubblica del Complesso monumentale di San Fermo, sede della Soprintendenza.

- Referente SGSSL ai fini della corretta ed efficace attuazione del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza del lavoro (Circ. 31/2015 del Segretariato Generale).

Dal 2008 al 2012 nell'ambito dell'Unità organica attività di coordinamento, di diretta collaborazione col Soprintendente, ha assolto in particolare: programmazione triennale e annuale lavori pubblici e relativa contabilità, contratti e appalti di servizi lavori e forniture, acquisti mercato elettronico, istruttoria e predisposizione atti di competenza del Dirigente, collaborazione con il Dirigente per l'elaborazione di direttive finalizzate alla corretta applicazione della normativa vigente, programmazione e organizzazione di mostre e manifestazioni culturali, sito web istituzionale, comunicazione e relazione con il pubblico.

Dal 1986 al 2004 assegnata all'Ufficio catalogo della Soprintendenza ha svolto in particolare:

- programmazione e organizzazione di campagne catalogografiche e fotografiche in collaborazione con il direttore dell'ufficio catalogo e redazione di atti amministrativi e contabili connessi;
- inventariazione, informatizzazione e assistenza alla consultazione di schede di catalogo;
- gestione e conduzione del Sistema informativo dell'Ufficio catalogo;
- referente operativo del Progetto Art Past;
- verifiche dei beni catalogati presso gli enti ecclesiastici;
- assistente del progetto di catalogazione "Porting", I lotto e II lotto, con attività di predisposizione ed istruttoria di atti ed operazioni amministrative e contabili;
- assistente del progetto di catalogazione informatizzata "Area Terraglio", con attività di predisposizione ed istruttoria di atti ed operazioni amministrative e contabili;
- assistente lavori di informatizzazione schede OADN secondo il prodotto DESC, con attività di predisposizione ed istruttoria di atti ed operazioni amministrative e contabili.

ELENCO PRINCIPALI EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI DI CUI HA CURATO L'ORGANIZZAZIONE IN DIRETTA COLLABORAZIONE CON IL DIRIGENTE O IN COLLABORAZIONE CON ALTRI FUNZIONARI

Nell'ambito delle attività didattiche e di divulgazione del patrimonio culturale ha curato direttamente o collaborato all'organizzazione di eventi e manifestazioni culturali, come di seguito specificato:

2025

- Collaborazione all'organizzazione degli eventi connessi al piano di valorizzazione 2025: Mostra in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio VERONA RICOSTRUITA. ESPOSIZIONE DEI PANNELLI FOTOGRAFICI ORIGINALI DEL 1949; aperture straordinarie della Soprintendenza; visite guidate agli scavi dell'Arcovolo 65 in Arena; presentazione pubblicazione chiesa di san Fermo.

2024

- Collaborazione all'organizzazione degli eventi connessi al piano di valorizzazione 2024: Mostra in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio IL MONUMENTO PER L'UOMO. La Carta di Venezia e il Congresso internazionale del 1964; aperture straordinarie della Soprintendenza; visite guidate agli scavi del Park Arsenale.

2023

- Collaborazione all'organizzazione degli eventi connessi al piano di valorizzazione 2023: apertura straordinaria al pubblico del sito archeologico presso l'ex-cinema Astra di Verona; aperture straordinarie della Soprintendenza; organizzazione evento "Bridge Film Festival" in collaborazione con l'Associazione Diplomart.
- Collaborazione all'organizzazione del Convegno Progetto Prima Europa - La Protostoria del Polesine. Scavi, attività di ricerca e valorizzazione a

- Frattesina e Villamarzana nel 2023.
- Organizzazione presentazione del volume "Il Cavaliere Longobardo di Monticello di Fara" in collaborazione con il Museo archeologico Nazionale di Verona;
- 2022**
- Collaborazione all'organizzazione della Mostra *I mondiali di Italia '90*, Verona sede della Soprintendenza dal 8/06/2022 al 26/08/2022; aperture straordinarie della Soprintendenza;
 - Stesura atti di concessione e di convenzione per la realizzazione della manifestazione *Heroes Festival* con attivazione e organizzazione del servizio conto terzi per il personale della Soprintendenza.
- 2021**
- Collaborazione all'organizzazione convegno *Il Valore del bene culturale: fruizione, riqualificazione, agevolazioni*, Dogana di Lazise 15/12/2021;
 - Collaborazione all'organizzazione convegno *Archaialogica Erga 2021* Verona, Palazzo della Dogana di terra 26/11/2021 ;
 - Organizzazione incontro pubblico per la presentazione della dichiarazione di notevole interesse pubblico dell'area di Monte Berico, presso Palazzo Barbaran da Porto, Vicenza;
 - Collaborazione all'organizzazione della Presentazione dell'Accordo pubblico/privato di ricerca e valorizzazione della Villa dei Mosaici di Negrar.
- 2019**
- Organizzazione Conferenza di presentazione dei ritrovamenti archeologici nel Comune di Nogarole Rocca, "Nogarole Rocca: una vocazione europea che affonda le sue radici nella Preistoria".
 - Organizzazione Conferenza *Mostrare l'architettura storica*, con visita guidata ai calchi in gesso e ai modelli sanmicheliani custoditi dalla Soprintendenza.
 - Organizzazione Giornate internazionali dell'archeologia: *Archeologia dietro le quinte*.
 - Partecipazione della Soprintendenza alla Borsa del turismo archeologico di Paestum.
 - Collaborazione all'organizzazione della Mostra *Carpioni e Maffei. Dal furto alla rinascita*. In collaborazione con IPAB Vicenza e Museo Diocesano di Vicenza.
 - Dal 2016 al 2019 è stata Responsabile del progetto didattico "I ragazzi alla scoperta di Verona" organizzato in collaborazione con il Comune di Verona, rivolto agli studenti della provincia di Verona per far comprendere il ruolo istituzionale della Soprintendenza;
- 2018**
- Coordinamento e segreteria organizzativa della mostra di arte contemporanea "Chi Utopia mangia le mele" - Verona, ex Dogana di terra 12 ottobre – 2 dicembre 2018;
 - Coordinamento e segreteria organizzativa della mostra "Omaggio a Hidetoshi Nagasawa" strutturata su un percorso espositivo di otto installazioni, di cui una nel chiostro della Soprintendenza, dal 2 ottobre 2018 al 9 gennaio 2019;
 - Organizzazione conferenza di presentazione di rinvenimenti archeologici a Verona in occasione delle iniziative organizzate dall'Arma dei Carabinieri per celebrare la "Virgo Fidelis", 21 novembre 2018;
 - Organizzazione conferenza di presentazione dell'ultimazione dei lavori di restauro dell'ala sinistra della ex Dogana delle merci di terra, 19 settembre 2018;
 - Conferenza: *Il primo cinema della storia. Raccontare per immagini "Obiettivo sul paleolitico"* in occasione della Giornata del paesaggio, 15 marzo 2018.
 - visita guidata alla mostra Chi Utopia mangia le mele, per non vedenti dell'Associazione ONLUS "Guardare oltre la disabilità visiva";
 - Visita guidata all'area archeologica di Corte Sgarzerie e ai resti archeologici lungo la via Postumia, in occasione del "Festival biblico", 4 maggio 2018;
 - Visita guidata agli studenti del Liceo classico Scipione Maffei di Verona agli uffici della Soprintendenza per illustrare le attività svolte dalla Soprintendenza, 30 gennaio 2018.
- 2017**

- Visita guidata al magazzino dei reperti archeologici dell'ex polveriera austriaca di San Procolo, 23 settembre 2017;
- visita guidata alle opere del museo di Castelvecchio restaurate dai tecnici del laboratorio della Soprintendenza. "Il restauro dopo il furto", Museo di Castelvecchio 24 settembre 2017;
- Organizzazione incontro formativo Prima Giornata Nazionale del Paesaggio, 14 marzo 2017 per promuovere la cultura del paesaggio. In collaborazione con l'Ordine degli Architetti di Verona;
- Organizzazione presentazioni del volume "La Pittura veronese nell'età barocca" a cura di Fabrizio Magani, Luca Fabbri e Sergio Marinelli, presso le Gallerie Nazionali di arte moderna di Roma 22 novembre 2017 e presso la sala Galtarossa al Museo degli affreschi di Verona, 7 luglio 2017;

2016

- Segreteria organizzativa Mostra: *Andrea Palladio: Il Mistero del volto*. Vicenza, Palladio Museum, 3 dicembre 2016 - 4 giugno 2017. (in collaborazione con CISA Vicenza);
- Organizzazione 14° Giornata della Didattica 6 settembre 2016, organizzata al fine di presentare agli Istituti scolastici i percorsi didattico-educativo offerti dagli enti e dalle istituzioni presenti nella provincia di Verona.
- Tutor formativo per il progetto di Alternanza Scuola Lavoro realizzato con il Liceo Scientifico Statale "A. Messedaglia" di Verona. Anno scolastico 2015/2016;
- Tutor formativo per il progetto di Alternanza Scuola Lavoro realizzato con il Liceo Scientifico "Don Bosco" di Verona. Anno scolastico 2015/2016.

2015 Organizzazione Convegno "Disposizioni in materia di tutela del Patrimonio architettonico e mitigazione del rischio sismico", 25 settembre 2015.

2014 Segreteria organizzativa Mostra: *Paolo Veronese. L'illusione della realtà*. Verona, 5 luglio – 5 ottobre 2014 (in collaborazione con il Comune di Verona).

2013 Segreteria organizzativa Mostra: *Tra Carità e Vanità. Trecento anni d'arte, 1713 – 2013. San Filippo Neri a Verona*. Verona, 5 febbraio – 5 aprile 2014;

2012 Segreteria organizzativa Mostra: *Sculture veronesi del Trecento. Restauri*. Verona, 4 aprile - 24 giugno 2012;

2011

- Segreteria organizzativa Mostra: *Lorenzo Veneziano a Santa Corona. Dalla Vergine dell'Umiltà alla Madonna delle Stelle*. Vicenza, 16 aprile – 29 maggio 2011;
- Organizzazione Convegno: *Arte e Architettura fra Trieste/Trst e Fiume/Rijeka tra fine Otto e inizio Novecento*. In collaborazione con la Soprintendenza BSAE del Friuli Venezia Giulia. Fiume 24 settembre 2011;
- Segreteria organizzativa Mostra: *Settecento a Verona. Tiepolo, Cignaroli, Rotari*. Verona, 26 novembre 2011- 9 aprile 2012 (in collaborazione con il Comune di Verona);

2010

- Organizzazione Ciclo di conferenze: *Incontri di Laboratorio. Esperienze e innovazioni tecniche di restauro*. Verona Soprintendenza beni storico artistici ed etnoantropologici per le province di Verona, Rovigo e Vicenza;
- Segreteria organizzativa Mostra: *Gary Hill tra parola e immagini*. Verona, 14,15,16 ottobre 2010;
- Segreteria organizzativa Mostra: *Pietro Ricchi. Pittore ardente, pronto e presto*. Rovigo, 30 gennaio – 13 giugno 2010;

2009 Organizzazione Ciclo di conferenze: *Incontri di Laboratorio. Esperienze e innovazioni tecniche di restauro*. Verona Soprintendenza beni storico artistici ed etnoantropologici per le province di Verona, Rovigo e Vicenza;

2008 Organizzazione Ciclo di conferenze: *Incontri di Laboratorio. Esperienze e*

innovazioni tecniche di restauro. Verona Soprintendenza beni storico artistici ed etnoantropologici per le province di Verona, Rovigo e Vicenza;

2007 Segreteria organizzativa Mostra: *Mantegna e le Arti a Verona 1450 - 1500.* Verona, 16 settembre - 28 gennaio 2007 (in collaborazione con il Comune di Verona);

2006 Segreteria organizzativa Mostra: *Splendori del Risorto. Arte e Fede nelle chiese del Triveneto.*

Verona, 13 ottobre 2006 - 7 gennaio 2007 (in collaborazione con la Conferenza Episcopale Italiana);

2002 Segreteria organizzativa Mostra: *La Carità a Vicenza: Luoghi e immagini.* Vicenza, 20 aprile - 14 luglio 2002;

COMPONENTE COMMISSIONI

- Commissione d'esami per *Tecnico del restauro di beni culturali*, in qualità di rappresentante del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo. Rosà (VI), Irigem 26 e 27 gennaio 2017.
- Commissione d'esami per *Tecnico del restauro di beni culturali*, in qualità di rappresentante del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo. Vicenza, Engim Veneto 14 e 15 dicembre 2016.
- Commissione tecnico scientifica per l'individuazione dei beni sotto sequestro ai fini della custodia giudiziale in esecuzione all'ordinanza n. 238/2013 della Corte dei Conti sez. Giurisdizionale Campania, nell'ambito del procedimento Biblioteca dei Girolamini di Napoli, (per lo svolgimento di tale attività ha ricevuto lettera di encomio dal proprio Dirigente).
- Commissione per la valutazione di dipinti attribuiti ad Angelo Dall'Oca Bianca sottoposti a sequestro ad opera della Legione Carabinieri Veneto Stazione di Parona. In tale ambito è stata incaricata della ricerca documentale delle opere di Angelo Dall'Oca Bianca inventariate, secondo le indicazioni del Pittore, dal notaio testamentario. 2013.
- Commissione giudicatrice per la procedura di valutazione comparativa per affidamento incarichi di catalogazione nell'ambito del progetto "Sperimentazione SIGEC web".