

Protocollo	Responsabile del procedimento
-------------------	-------------------------------

Al Ministero della Cultura
Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio
Verona, Rovigo e Vicenza
Piazza San Fermo, 3- 37121 Verona
sabap-vr@pec.cultura.gov.it
sabap-vr@cultura.gov.it

Oggetto: Autorizzazione all'affissione di manifesti e/o cartelli o altri mezzi pubblicitari ed autorizzazione all'affissione su ponteggi eretti per l'esecuzione di interventi di restauro (articolo 49 d.lgs. n.42 del 2004)

Il richiedente*

Codice Fiscale

[illegible]

*Il richiedente deve essere il destinatario del provvedimento. Nel caso di più richiedenti allegare elenco separato.

Cognome Nome

Nato a il

Residente a

.....(Prov.....)

Via n° CAP

Tel. fax e-mail

da compilarsi nel caso il richiedente sia rappresentante legale di Ente/Società

Ragione sociale:

Partita Iva

Codice Fiscale

con sede a

(Prov.....)

Via n° CAP

Tel. fax e-mail

eventuale altro recapito completo

.....
.....

in qualità di

<input type="checkbox"/>	Proprietario	<input type="checkbox"/>	Amministratore condominio (se proprietà condominiale)
<input type="checkbox"/>	Comproprietario	<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)
<input type="checkbox"/>	Possessore		
<input type="checkbox"/>	Detentore		

CHIEDE

- ☐ 1 - Autorizzazione all'affissione di manifesti e/o cartelli pubblicitari sugli edifici ed aree tutelati come beni culturali (articolo 49, comma 1, d.lgs. n. 42 del 2004)
- ☐ 2 - Nulla - osta all'affissione su ponteggi eretti per l'esecuzione di interventi di restauro (articolo 49, comma 3, d.lgs. n. 42 del 2004)
- ☐ 3 - Parere favorevole sulla compatibilità della collocazione o della tipologia del mezzo di pubblicità lungo le strade "nell'ambito o in prossimità di beni tutelati" (articolo 49, comma 2, d.lgs. n. 42 del 2004)

Nei casi 1 e 2:

Immobile/area denominato

.....
sito in fraz./loc. (Prov.....
....)

Via n° CAP
.....

☐ NC Edilizio Urbano ☐ NC Terreni foglio..... particella
sub.....

sottoposto a tutela ai sensi del d.lgs n.42 del 2004 con provvedimento
.....
....

Proprietario (da compilarsi solo nel caso in cui il proprietario sia diverso dal richiedente e nel caso di più proprietari allegare elenco)

Codice Fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cognome Nome
.....

Nato a il
.....

Residente a
(Prov.....)

Via n° CAP
.....

Tel. fax e-mail
.....

Denominazione/Ragione

sociale

Partita Iva

Codice Fiscale

con sede a

(Prov.....)

Via

n°

CAP

Tel.

fax

e-mail

Nel caso 3:

Indicare il bene o l'area tutelata in prossimità o nell'ambito della quale dovrà avvenire la collocazione del "Mezzo di pubblicità" e fornire gli elementi identificativi della sua ubicazione:

Ai fini istruttori della presente richiesta, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze giuridiche e delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, il sottoscritto richiedente il provvedimento

D I C H I A R A

di aver titolo a chiedere il presente provvedimento, nella veste sopra indicata.

Firma del richiedente

Documento di riconoscimento

n.

Rilasciato da

il

(fotocopia allegata)

GARANZIA DI RISERVATEZZA

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 e successive modificazioni, il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti sono elaborati sia su base informatica che su base cartacea, utilizzati ai soli fini istituzionali, redatti in forma anonima; di essere altresì consapevole di poter esercitare i propri diritti nei confronti del trattamento ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. n. 196 del 2003. Il titolare del

trattamento dei dati è il Ministero per i beni e le attività culturali ed il responsabile del trattamento dei dati medesimi è il Direttore regionale per i beni culturali e paesaggistici, competente territorialmente.

Firma del richiedente

Documentazione allegata (in triplice copia)	
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica a colori significativa ed esauriente dello stato dell'immobile, corredata di coni ottici di ripresa di tutte le parti
<input type="checkbox"/>	Planimetria generale in scala 1:500, o comunque adeguata, dell'immobile oggetto della richiesta
<input type="checkbox"/>	Rilievo totale o parziale della facciata o della copertura , secondo l'intervento da effettuare
<input type="checkbox"/>	Mappa catastale 1:2000 comprendente anche le aree circostanti, con evidenziato a colore l'edificio oggetto della richiesta
<input type="checkbox"/>	Contratto di appalto dei lavori nel caso la richiesta sia relativa alla copertura a fini pubblicitari dei ponteggi predisposti per l'esecuzione degli interventi di conservazione, per un periodo non superiore alla durata dei lavori.
<input type="checkbox"/>	Cronoprogramma e prospetto di ponteggio con simulazione di bozzetto pubblicitario
<input type="checkbox"/>	Altro: _____

Dichiarazione ex art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

(da compilare e inviare in allegato alla richiesta inoltrata via PEC)

La/il sottoscritto..... nata/o
a.....il.....in qualità di richiedente della
certificazione esistenza/inesistenza di provvedimento di tutela ai sensi della Seconda
Parte del D.lgs. 24/2004 e ss.mm.ii., dichiara di aver assolto al pagamento
dell'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972

[] tramite apposizione ed annullamento della marca da bollo sul cartaceo della
domanda, trattenuto presso il mittente a disposizione degli organi di controllo; a tal
proposito dichiara che la marca da bollo di euro 16,00 applicata ha
l'IDENTIFICATIVO n. emesso il

[☒] in modo virtuale ai sensi dell'art. 3 del DPR 642/1972 tramite (*bollettino postale,
pagamento on-line, etc.*)
del quale si allega la ricevuta alla presente richiesta.

[☒] in modo virtuale ai sensi dell'art.15 del del DPR 642/1972 in quanto in possesso
dell' Autorizzazione dall'Agenzia delle Entrate della quale si riportano di seguito gli
estremi

e di essere a conoscenza che l'Autorità competente potrà effettuare controlli
sull'istanza presentata e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a
renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Li,

IL RICHIEDENTE (*firma per esteso*)

.....

DOCUMENTO DI DELEGA

I/La sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ residente in via _____ CAP _____ Città _____

_____ Codice Fiscale _____

Documento di identità n. _____ rilasciato da _____

Il _____ che si allega in fotocopia.

In qualità di proprietario dell'immobile/unità immobiliare sito/a nel Comune di Roma in

(Via/Piazza) _____ n. _____

DELEGA

il/la sig./sig.ra _____ nato/a _____ il _____

_____ residente in via _____ CAP _____ Città _____

_____ Codice Fiscale _____

Documento di identità n. _____ rilasciato da _____

il _____ che si allega in fotocopia per _____

_____ (*indicare il tipo di operazione per cui si effettua la delega*)

Firma del delegato _____

Data _____

Firma del delegante _____

Allegati:

- fotocopia documento di identità del DELEGANTE
- fotocopia documento di identità del DELEGANTE